



Stand 01.2024

CODE OF CONDUCT

für die Rottendorf Gruppe

www.rottdorf.com



ROTTENDORF
— PHARMA —

INHALT

I. Einführung und Anwendungsbereich	03
II. Unser Wertesystem	04
III. Respekt und Schutz der Menschenrechte	07
1. Diskriminierung und Belästigung	07
2. Arbeits- und Arbeitsplatzbedingungen	07
3. Datenschutz und Privatsphäre	07
IV. Faire Arbeitspraktiken und -bedingungen	08
1. Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz	08
2. Faire Vergütung und Arbeitszeiten	08
3. Vereinigungsfreiheit und kollektive Verhandlungen	08
V. Umweltschutz und Nachhaltigkeit	09
1. Umweltbewusstsein	09
2. Nachhaltigkeit und Ressourceneffizienz	09
VI. Geschäftsethik und Korruptionsbekämpfung	09
1. Verhalten im Wettbewerb	09
2. Korruption und Bestechung	09
3. Geschenke, Einladungen und andere Zuwendungen	10
4. Beziehungen zu Geschäftspartnern und Lieferanten	10
VII. Compliance mit Gesetzen, Regulierungen und Branchenstandards	10
VIII. Durchsetzung und Berichterstattung	11
1. Durchsetzung	11
2. Berichterstattung und Whistleblowing	11
IX. Überprüfung und Aktualisierung	11
X. Abschluss	12



I. EINFÜHRUNG UND ANWENDUNGSBEREICH

Dieser Code of Conduct (CoC) enthält Richtlinien und Anforderungen an das ethische Verhalten aller Mitarbeiter*, Führungskräfte, Auftragnehmer, Partner und der Geschäftsführung der Rottendorf Gruppe. Der Gesellschafter und die Geschäftsführung von Rottendorf sind davon überzeugt, dass ein nachhaltiger wirtschaftlicher Erfolg untrennbar mit der Einhaltung dieser Grundsätze und Unternehmenswerte verbunden ist. Dieser Code of Conduct erstreckt sich auf sämtliche Aktivitäten und Operationen aller Rottendorf Gesellschaften, unabhängig vom Standort. Er spiegelt die Prinzipien des *Global Compact* der Vereinten Nationen wider und unterstreicht unser Engagement für Recht und Ethik.

*Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

II. UNSER WERTESYSTEM

KUNDEN-ORIENTIERUNG

Kundenerfolg ist
unser täglicher Antrieb



Unsere Kunden sind unsere Priorität und stehen im Mittelpunkt unseres Handelns. Wir streben stets danach, unseren Kunden Mehrwert zu bieten, ihre Bedürfnisse zu erfüllen und ihre Zufriedenheit zu steigern. Wir hören unseren Kunden aktiv zu, um ihre Bedürfnisse zu verstehen und Lösungen zu erzielen, die ihre Erwartungen übertreffen. Unser Erfolg basiert auf der Zufriedenheit und dem Erfolg unserer Kunden, denn letztendlich hängen von unserer Arbeit Leben und Lebensqualität ab.

QUALITÄTS-BEWUSSTSEIN

Höchste Qualität
in allem, was wir tun



Bei Rottendorf streben wir nach höchster Qualität in allem, was wir tun, und setzen uns dafür ein, unsere Aufgaben pünktlich und zuverlässig zu erfüllen. Wir sind überzeugt, dass höchste Qualität das Fundament unserer Arbeit ist und damit ein grundlegender Aspekt unserer Beziehung zu unseren Kunden und Partnern. Wir investieren stetig in die Verbesserung unserer Prozesse und Abläufe, um eine konstante Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen zu gewährleisten. Nur so können wir sicherstellen, dass wir unsere Verpflichtungen gegenüber unseren Kunden und Geschäftspartnern immer erfüllen können.

UNTERNEHMER- GEIST



Initiative ergreifen,
innovativ Zukunft gestalten

Wir fördern eine Kultur des Unternehmertums. Dazu ermutigen wir unsere Mitarbeiter, kontinuierlich zu lernen und neue Ideen zu entwickeln, um Innovationen und Verbesserungen voranzutreiben. Durch kontinuierliche Weiterbildung und Kreativität halten wir uns an der Spitze der pharmazeutischen Industrie und können die bestmögliche Versorgung für unsere Kunden gewährleisten. Jeder Mitarbeiter ist ein integraler Bestandteil unseres unternehmerischen Ökosystems und wird aufgefordert, seinen Handlungsspielraum zu nutzen, um Chancen sowie Risiken zu erkennen und neue Wege zu gehen.

ZUSAMMEN- GEHÖRIGKEIT



Wir, eine starke
Gemeinschaft

Bei Rottendorf legen wir großen Wert auf eine Kultur der Zusammengehörigkeit, in der jeder Mitarbeiter sich als Teil eines Teams fühlt. Wir behandeln jeden mit Respekt und Wertschätzung und fördern eine klare und effektive Kommunikation. Wir erkennen und schätzen die Beiträge jedes Einzelnen und schaffen eine Atmosphäre, in der offener Dialog und Wissensaustausch gefördert werden. Diese Werte sind die Grundlage unserer Unternehmenskultur und tragen dazu bei, dass wir gemeinsam erfolgreich sind.

EMPOWERMENT



Mut zu Verantwortung
und Entscheidungen

Wir legen großen Wert darauf, dass unsere Mitarbeiter Verantwortung übernehmen, zielgerichtete Entscheidungen treffen und ihre Ziele erreichen. Wir befähigen sie, dieses Verantwortungsbewusstsein zu entwickeln, innovative Lösungen zu finden und dann mutige Entscheidungen zu treffen. Darüber hinaus setzen wir klare, messbare Ziele und ermutigen unsere Mitarbeiter, diese mit Entschlossenheit und Zielstrebigkeit zu verfolgen und zu erreichen. Dieses Engagement für Verantwortung, Empowerment und Zielorientierung ist ein wesentlicher Baustein unserer Unternehmenskultur und maßgeblich für unseren Erfolg.

INTEGRITÄT



Jeden Tag für
eine bessere Welt

Wir sind uns sowohl unserer sozialen und ökologischen Verantwortung als auch unserer ethischen Verpflichtung bewusst. Wir erkennen die Auswirkungen unseres Handelns auf die Gesellschaft und streben danach, einen positiven Beitrag zu leisten. Unsere Verpflichtung zur Integrität spiegelt sich in unserem Engagement für ethische Standards, Transparenz und Aufrichtigkeit in unserem Geschäftsgebaren wider. Unsere Mitarbeiter sind stolz darauf, Teil dieser Organisation zu sein, die auf Integrität und gesellschaftlicher Verantwortung basiert, und sind engagiert, diese Werte täglich zu leben.

III. RESPEKT UND SCHUTZ DER MENSCHENRECHTE

Unsere Verantwortung zur Achtung der Menschenrechte, Arbeits- und Sozialstandards gilt in unserer gesamten Wertschöpfungskette. Als Unterzeichner sind wir den Grundsätzen des *Global Compact* der Vereinten Nationen verpflichtet. Jeder Mitarbeiter ist zur Einhaltung hoher ethischer Standards und aller geltenden nationalen und internationalen Gesetze verpflichtet.

1. DISKRIMINIERUNG UND BELÄSTIGUNG Jeder Mitarbeiter ist aufgefordert, zu einer Atmosphäre respektvollen Miteinanders beizutragen und eine inklusive und diverse Arbeitsumgebung zu fördern, in der jeder Mensch respektiert und geschätzt wird. Jegliche Form von Diskriminierung, Belästigung oder sonstigem unredlichen Verhalten, insbesondere aufgrund von Geschlecht, Alter, Rasse, Religion, sexueller Identität, Nationalität, Behinderung, Weltanschauung oder jeglicher anderer geschützter Kategorie, lehnen wir ab und wird nicht toleriert.

2. ARBEITS- UND ARBEITSPLATZBEDINGUNGEN Sicherheit, Gesundheit und Wohlbefinden unserer Mitarbeiter haben für uns eine sehr hohe Priorität. Wir legen großen Wert auf die Einhaltung bestehender Gesundheits- und Arbeitsschutzrichtlinien sowie Branchenstandards. Wir lehnen ausdrücklich jede Form von Kinder- oder Zwangsarbeit ab, ebenso Arbeitsbedingungen oder Behandlungsweisen, die gegen nationale Gesetze oder internationale Vereinbarungen verstoßen.

3. DATENSCHUTZ UND PRIVATSPHÄRE Der Schutz sowie die gesetzeskonforme Verarbeitung der persönlichen Daten unserer Mitarbeiter, Kunden, Geschäftspartner und anderer Beteiligter haben für uns einen hohen Stellenwert. Dazu befolgen wir alle geltenden Datenschutzgesetze und -bestimmungen und respektieren das Recht jedes Einzelnen auf Privatsphäre.

IV. FAIRE ARBEITSPRAKTIKEN UND -BEDINGUNGEN

- 1. GESUNDHEIT UND SICHERHEIT AM ARBEITSPLATZ**

Unser Ziel ist es, Unfälle, Verletzungen und arbeitsbedingte Krankheiten durch eine kontinuierliche Verbesserung der Arbeitssicherheit zu minimieren. Wir verpflichten uns daher zur Schaffung und Aufrechterhaltung eines sicheren und gesunden Arbeitsumfelds.
- 2. FAIRE VERGÜTUNG UND ARBEITSZEITEN**

Das Recht auf eine angemessene Vergütung wird für alle Beschäftigten anerkannt. Die Entlohnung und die sonstigen Leistungen entsprechen mindestens den jeweils geltenden nationalen und lokalen Gesetzen bzw. dem grundsätzlichen Niveau vergleichbarer nationaler Wirtschaftsbereiche, Branchen und Regionen. Arbeitszeiten werden im Einklang mit den geltenden Gesetzen und Standards geregelt. Dasselbe erwarten wir auch von unseren Geschäftspartnern.
- 3. VEREINIGUNGSFREIHEIT UND KOLLEKTIVE VERHANDLUNGEN**

Wir respektieren das Recht aller Mitarbeiter auf Vereinigungsfreiheit und kollektive Verhandlungen und werden niemanden aufgrund seiner Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft oder einer anderen Arbeitnehmervereinigung benachteiligen.

V. UMWELTSCHUTZ UND NACHHALTIGKEIT

1. UMWELTBEWUSSTSEIN

Der Umweltschutz hat für die Rottendorf Gruppe einen hohen Stellenwert. Wir sind uns unserer Verantwortung für die Umwelt bewusst und verpflichten uns daher dazu, unsere Auswirkungen auf die Umwelt so gering wie möglich zu halten. Wir erfüllen alle relevanten Umweltschutzgesetze und -vorschriften und streben an, diese, wenn möglich, zu übertreffen.

2. NACHHALTIGKEIT UND RESSOURCENEFFIZIENZ

Rottendorf strebt danach, Ressourcen effizient zu nutzen und nachhaltige Geschäftspraktiken zu fördern. Deshalb gehen wir mit Ressourcen und Schadstoffen verantwortungsvoll um und berücksichtigen u. a. die Entwicklung und Verbreitung umweltfreundlicher Technologien.

VI. GESCHÄFTSETHIK UND KORRUPTIONSBEKÄMPFUNG

1. VERHALTEN IM WETTBEWERB

Das Kartellrecht bezweckt die Sicherung und Aufrechterhaltung eines freien und unverfälschten Wettbewerbs im Interesse aller Marktteilnehmer. Jeder Mitarbeiter bei Rottendorf ist daher verpflichtet, die geltenden Kartellgesetze und sonstigen Gesetze zur Regelung des Wettbewerbs einzuhalten.

2. KORRUPTION UND BESTECHUNG

Korruption, einschließlich Erpressung und Bestechung, wird bei jeglichem geschäftlichen Handeln im In- und Ausland abgelehnt. Alle Mitarbeiter sind aufgefordert, sich ethisch und rechtlich korrekt zu verhalten und jegliche Form von Korruption, Bestechung oder unlauterem Wettbewerb zu vermeiden.

VI. GESCHÄFTSETHIK UND KORRUPTIONSBEKÄMPFUNG

3. GESCHENKE, EINLADUNGEN UND ANDERE ZUWENDUNGEN Das Anbieten oder Annehmen von Geschenken, Einladungen oder anderen Zuwendungen, die eine geschäftliche Entscheidung beeinflussen könnten, ist strengstens untersagt. Alle Mitarbeiter müssen die Regeln und Richtlinien von Rottendorf für Geschenke und Einladungen befolgen.
4. BEZIEHUNGEN ZU GESCHÄFTSPARTNERN UND LIEFERANTEN Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern und Lieferanten, dass sie ähnliche ethische Standards einhalten. Wir führen regelmäßige Überprüfungen durch, um sicherzustellen, dass sie die von uns festgelegten Standards einhalten.

VII. COMPLIANCE MIT GESETZEN, REGULIERUNGEN UND BRANCHENSTANDARDS

Alle Mitarbeiter sind verpflichtet, die geltenden Gesetze, Regulierungen und Branchenstandards einzuhalten. Dies gilt sowohl für lokale als auch für internationale Gesetze und Vorschriften.

VIII. DURCHSETZUNG UND BERICHTERSTATTUNG

1. DURCHSETZUNG Die Rottendorf Gruppe wird auf eine aktive und ethisch verantwortungsvolle Weise dafür Sorge tragen, dass der Verhaltenskodex befolgt wird. Alle Mitarbeiter müssen diesen Kodex unterstützen. Verstöße gegen diesen Code of Conduct werden ernst genommen und können disziplinarische Maßnahmen, einschließlich der Beendigung des Arbeitsverhältnisses, zur Folge haben. Rottendorf wird alle gemeldeten Verstöße gründlich untersuchen und angemessen darauf reagieren.

2. BERICHTERSTATTUNG UND WHISTLEBLOWING Alle Mitarbeiter sind dazu aufgerufen, Verstöße gegen diesen Code of Conduct zu melden. Rottendorf stellt geeignete Kanäle zur Verfügung, durch die Bedenken anonym und vertraulich gemeldet werden können. Es wird kein Mitarbeiter für das Melden von Verstößen in gutem Glauben bestraft oder benachteiligt.

IX. ÜBERPRÜFUNG UND AKTUALISIERUNG

Dieser Code of Conduct wird regelmäßig überprüft und aktualisiert, um sicherzustellen, dass er weiterhin relevant und effektiv ist. Alle Änderungen werden den Mitarbeitern rechtzeitig mitgeteilt.

X. ABSCHLUSS

Dieser Code of Conduct ist ein Dokument, das unsere Verpflichtung zu ethischem und rechtlichem Verhalten widerspiegelt. Jeder Mitarbeiter von Rottendorf ist dazu aufgerufen, die Prinzipien dieses Code of Conduct zu leben und zu fördern und zu einer Kultur der Integrität, Transparenz und Rechenschaftspflicht beizutragen. Bei Fragen oder Bedenken sollten Sie sich an Ihren Vorgesetzten oder die Personalabteilung wenden.

Der Gesellschafter und die Geschäftsführung

Stand 01.2024